

ПРИНЯТЫ
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 4
Василеостровского района
Протокол № 1 от «01» февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
Заведующий ГБДОУ № 4
Василеостровского района
/Ю.В. Коновалова
Приказ № 4–ОД от «01» февраля 2022 г.

С учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 4
Василеостровского района
Протокол № 3 от «01» февраля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДЕТСКИМ САДОМ № 4 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 4 общеразвивающего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) обучающихся (далее по тексту – Порядок) регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 4 общеразвивающего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ГБДОУ № 4) и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Порядок устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании самостоятельно ГБДОУ № 4 (п 9, ст 55 Федерального Закона от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3. Порядок разработан на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказ Минпросвещения России от 21.01.2019 N 30 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527";
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 13.01.2014 № 8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 года N 2977-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2022 года № 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Правовые акты администрации Василеостровского района;
- Устав ОУ;
- Локальные акты ОУ.

1.4. Настоящий Порядок принимается Общим собранием работников ГБДОУ № 4 с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) и утверждается руководителем ГБДОУ № 4. Действует до принятия нового.

1.5. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимся содержания образовательных программ и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2. Порядок возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ГБДОУ № 4 о приеме лица на обучение в ГБДОУ № 4, которому предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ГБДОУ № 4 и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица.

2.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. Договор об образовании разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Договор об образовании заключается в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон: ГБДОУ № 4 и родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

2.6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающиеся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ГБДОУ № 4, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ГБДОУ № 4 и договоре об образовании, заключенным с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.8. Руководитель издает приказ о зачислении ребенка в ГБДОУ № 4 в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в день издания предоставляется в Комиссию в электронном виде и в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ГБДОУ № 4 в сети Интернет.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ГБДОУ № 4.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБДОУ № 4.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ГБДОУ № 4, изданный руководителем или уполномоченным им лицом. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ № 4, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление и возобновление образовательных отношений.

4.1. Приостановление и возобновление образовательных отношений между ГБДОУ № 4 и родителями (законными представителями) данным порядком не предусмотрено. После отчисления возможно только повторное зачисление в ГБДОУ № 4 в установленном законом порядке.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГБДОУ № 4:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ГБДОУ № 4 об отчислении обучающегося. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ГБДОУ № 4 об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ № 4 прекращаются с даты его отчисления.

5.4. При отчислении ребенка из ГБДОУ № 4, личное дело выдается родителям (законным представителям) на основании заявления об отчислении из ГБДОУ № 4. Заявление хранится в ГБДОУ № 4 один год с даты отчисления.